

Contact Mairie :
logistique@suce-sur-erdre.fr

A retourner en Mairie au plus tard

Le :

Formulaire de réservation

RÉSERVATION

<u>Dates</u>	<u>Horaires précis</u>	<u>Objet</u>
<i>Exemple : vendredi 19 février 2021</i>	<i>9h-2h</i>	<i>Fête d'anniversaire</i>
.....

RÉSERVATAIRE - Obligatoire

Nom/Prénom du réservataire :

Nom de l'organisme :

Adresse :

N° de téléphone (obligatoire) :

Courriel :

FACTURATION (cadre renseigné par la Mairie)

Salle	Période	Durée	Tarifs : Associations (3ème fois)	Tarifs : Particuliers	Tarifs : Particuliers (vin honneur sépulture)	Tarifs : Entreprises/ syndics pro
Salle Saint-Etienne	vendredi ou samedi	3H	68.00 €	70.00 €	28.00 €	59.00 €

Tarifs non contractuels, révisés au 1^{er} janvier de chaque année

DOSSIER

Pièce(s) à joindre au formulaire :

- Justificatif de domiciliation
- Attestation d'assurance

Paiement en mairie avant état des lieux (Sauf le samedi)

Carte bancaire, avant la remise des clés

Espèces, montant maximum 300 €, appoint exigé, avant la remise des clés

Par Virement (1 semaine avant date de réservation)

IBAN FR76 1007 1440 0000 0020 0070 306

Je, soussigné(e), déclare avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle (pièce jointe au présent formulaire) et m'engage à le respecter.

Fait à,

Signature du réservataire

Le

PARTIE RÉSERVÉE A L'ADMINISTRATION – Ne rien saisir

La demande de réservation est : Acceptée

Refusée pour les raisons suivantes :

.....

Nota : l'absence de réponse de la Mairie ne vaut pas acceptation de la demande.

Fait à Sucé-sur-Erdre,

La Mairie

Le

Historique (case à cocher) :

Prise d'option sur le calendrier

Validation sur le calendrier

Scan des documents sur le calendrier

Diffusion du formulaire